|  |
| --- |
| **关于做好应届在校本(专)科学生学籍信息审核及学籍清理工作的通知** |

|  |  |
| --- | --- |
| 提交部门：[教务处](http://oa.jlu.edu.cn/infoSearch.asp?s=1&t=depart&k=教务处)   提交时间：2014-9-3 11:26:07 | 字号：[大](javascript:zoom(1);) [中](javascript:zoom(2);) [小](javascript:zoom(3);) |

|  |
| --- |
| 各相关教学单位：      为做好2010、2011级应届在校本、专科学生的学籍信息审核及学籍清理工作，结合在校学生的实际情况，现将填报2010、2011级在校本、专科学生的学籍基础信息的有关事项通知下：      一、在校学生信息中的全部数据均以教育部学籍学历信息网内的高考信息为准。各单位核对毕业生基础信息时，已有内容不得改动，空缺部分按要求填写。      二、学籍信息审核及学籍清理工作将于9月3日开始至5日下班前完成。请各相关教学单位按时间要求严格把关、做好信息的校对和上报，。      三、关于姓名的审核：      1、因入学后改名造成“姓名” 与审核数据库内姓名不符的，需本人9月12日前提供户口所在地（市、县）公安部门（分局、市局）更改姓名审批手续（复印件请加盖红章，否则按无效处理）。已交过审批手续的不用重复上交。      2、名字中有生僻字电脑系统无法处理的，请用拼音代替。      3、更改的名字信息以吉林省教育厅在学生毕业前审批结果为准      四、关于身份证号的审核：      1、审核信息库内的学生本人出生日期必须与身份证号的出生日期信息相符。      2、按吉林省教育厅规定，身份证号码前14位不允许更改，只可以变更身份证后4位号码，从通知发布之日起，不接受更改身份证号前14位的申请。申请更改身份证后4位号码的毕业生，需本人9月12日前提供（市、县）公安部门（分局、市局）更改身份证号码的审批手续（复印件请加盖红章，否则按无效处理）及身份证复印件，已经交过审批手续的不用重复上交，只提供户籍证明手续的按无效处理，不予更改。      3、身份证由15位升18位且不涉及改出生日期及出生地的（即身份证前6位和出生日期不变），提供身份证复印件即可。      4、更改的身份证信息以吉林省教育厅审批后的结果为准。      五、数据库内无学生审核信息的：          降级、休学、退学试读、体育特招生、预科生、漏报学生、转专业、转学或其他的毕业生，如果所附数据库信息内无此人信息，请直接联系教务处学籍管理科。      六、数据库内有审核信息但学院无此学生：          已知原因的按实际情况在“学籍异动信息”字段内填写：              1、已退学              2、未报到              3、转专业到xx学院              4、降级到20xx年级              5、休学到20xx年级              6、转学到其他学校              7、已毕业或结业              8、休学或保留学籍（参军入伍）              9、死亡          未知原因的在“学籍异动信息”字段内填写：“无此人”。          “学籍异动信息”字段内已有内容仅作为参考，学院可以根据实际情况更正。      七、涉及到专业变动的审核原则：      1、入学后因各种原因更改或按类别招生的专业的，请将新专业名称填入“更正专业”字段，同时更正专业代码和学院名称。      2、专业方向名称不正确或重新选择专业方向的，请将正确的专业方向名称填入“专业方向”字段。      3、实验班没有确定所属学院及专业的，请联系相关主管部门确定后正确填写。      八、数据信息填写说明：      必填项目（下面列出的项目请填写完整）：      学号          填写学生的学号（可以直接修改）      教学号        填写学生的教学号（可以直接修改）      一卡通号      填写学生的一卡通号（可以直接修改）      Bh           前卫、南岭、新民、朝阳、南湖、和平（可以直接修改）      Xz           学制（可以直接修改）      Fy            学院名称（空缺或错误的可以直接修改）      Yjbyrq        预计毕业日期(可以直接修改)      Dqszj         所在年级(可以直接修改)      Bz            以上未能概括的其他问题        九、审核数据上报截止时间为9月5日下班前，只上报本学院的数据信息并以学院名称存档，审核时遇到问题请及时与教务处学籍管理科联系。      十、本次学籍信息审核及学籍清理数据从学生个人信息安全角度出发，所有审核数据及通知中要求的附件在“吉大本专科学历管QQ群”群共享内提供下载，下载到审核数据的老师务必在群内回复已收到的信息。      各学院尚未加入到该群的老师请尽快加入，因本群不对教学管理人员以外的人开放，申请加入时需注明学院名称和老师姓名，以便及时通过审核。       QQ群、电子信箱及联系方式如下：       联系人：赵 波                联系电话：85166415（办）                                    Email：zhaobo@jlu.edu.cn                                    吉大本专科学历管理QQ群：60880941                                                                            教  务  处                                                                      二○一四年九月三日 |

转发范围：各相关教学单位